*Załącznik nr 1*

*do ZAPYTANIA CENOWEGO – rozeznanie rynku NR 3/CBPK/02/EFS-44/2020*

……………….………..……………

miejscowość, data

**FORMULARZ OFERTY CENOWEJ**

**DANE OFERENTA:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Imię i Nazwisko/Firma** |  |
| **Adres** |  |
| **PESEL/NIP** |  |
| **Numer telefonu** |  |
| **e-mail** |  |

W odpowiedzi na ZAPYTANIE CENOWE – rozeznanie rynku na realizację usługi **indywidualnego poradnictwa zawodowego** prowadzonego dla 36 Uczestników/czek projektu pn. „AKTYWNA INTEGRACJA-AZYMUT-LEPSZA PRZYSZŁOŚĆ” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, oferuję realizację przedmiotu zamówienia na:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Cena brutto za 1 godzinę zegarową INDYWIDUALNEGO PORADNICTWA ZAWODOWEGO (w PLN)** | |  |
| **OGÓŁEM CENA BRUTTO ZA CAŁOŚĆ USŁUGI:** | |  |
| **SŁOWNIE:** |  | |

Jednocześnie oświadczam, że:

1. spełniam określone w rozeznaniu cenowym warunki.
2. Wykształcenie i kwalifikacje oraz doświadczenie zawodowe opisane w mojej ofercie spełnia minimalne wymagania określone w ZAPYTANIU CENOWYM – rozeznanie rynku.
3. W przypadku wyboru mojej oferty zobowiązuje się do wykonywania zamówienia za cenę podaną w niniejszym formularzu,
4. W przypadku wyboru mojej oferty wyrażam gotowość do realizacji wskazanych zadań w terminach i wymiarze godzinowym uzgadnianych każdorazowo z Zamawiającym.
5. Prowadzę / nie prowadzę\* działalności gospodarczej w rozumieniu ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2015 r. poz. 584 z późn. zm.) w zakresie objętym przedmiotem oferty. W ramach realizacji zamówienia nie będę rozliczał/a się/ będę rozliczał/a się\* na podstawie faktury.
6. oświadczam, że zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na warunkach, w miejscu i terminie określonych przez Zamawiającego.
7. Oświadczam, że zapoznałem/am się z treścią ZAPYTANIA CENOWEGO – rozeznanie rynku i akceptuję je bez zastrzeżeń.
8. Oświadczam, iż wobec Oferenta, w imieniu którego działam, nie otwarto likwidacji i nie ogłoszono upadłości.
9. Świadomy/a odpowiedzialności za składanie fałszywych oświadczeń, informuję, iż dane zawarte w ofercie, załącznikach są zgodne z prawdą.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[Podpis Oferenta]

*Załącznik nr 2*

*do ZAPYTANIA CENOWEGO – rozeznanie rynku NR 3/CBPK/02/EFS-44/2020*

**Klauzula informacyjna z art. 13 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO)**

1. Stosownie do art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04 maja 2016 r., str. 1 – dalej „RODO”) Zamawiający informuje, iż administratorem danych osobowych jest Centrum Biznesu i Promocji Kadr Sp. z o. o., osiedle Słoneczne 14, 27-400 Ostrowiec Św..
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail:cbpk@cbpk.pl
3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięciem, jak również, jeżeli nie ziszczą się przesłanki określone w art. 93 ust. 1 PZP – w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia i jego archiwizacji.
4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona w oparciu o art. 8 oraz 96 ust. 3 PZP.
5. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. Niezależnie od postanowień pkt 27.4. powyżej, w przypadku zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.
7. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia mogą zostać przekazane podmiotom świadczącym usługi doradcze, w tym usługi prawne, i konsultingowe,
8. Stosownie do art. 22 RODO, decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
9. Osoba, której dotyczą pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania dane osobowe, ma prawo:

1) dostępu do swoich danych osobowych – zgodnie z art. 15 RODO,

2) do sprostowana swoich danych osobowych – zgodnie z art. 16 RODO,

3) do żądania od Zamawiającego – jako administratora, ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.

4) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym przepisy RODO.

1. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych określa PZP.
2. Osobie, której dane osobowe zostały pozyskane przez Zamawiającego w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie przysługuje:
   1. prawo do usunięcia danych osobowych, o czym przesadza art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
   2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, określone w art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, a to z uwagi na fakt, że podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

11. Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego. Dane osobowe są przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych

………………………………………………..

miejscowość, data

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podpis osoby, która zapoznała się z klauzulą informacyjną

*Załącznik nr 3*

*do ZAPYTANIA CENOWEGO – rozeznanie rynku NR 3/CBPK/02/EFS-44/2020*

**Klauzula zgody**

Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu realizacji projektu „AKTYWNA INTEGRACJA-AZYMUT-LEPSZA PRZYSZŁOŚĆ”.

*…………………………………………………………………………………………..*

*pieczęć i podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej*

*do reprezentowania Wykonawcy bądź dane osoby fizycznej*

*Załącznik nr 4*

*do ZAPYTANIA CENOWEGO – rozeznanie rynku NR 3/CBPK/02/EFS-44/2020*

**Oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.\*)

*…………………………………………………………………………………………..*

*pieczęć i podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej*

*do reprezentowania Wykonawcy bądź dane osoby fizycznej*

*\*) W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

*Załącznik nr 5*

*do ZAPYTANIA CENOWEGO – rozeznanie rynku NR 3/CBPK/02/EFS-44/2020*

**Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Imię i nazwisko** | **Nazwa usługi[[1]](#footnote-1)** | **Podmiot, dla którego usługę zrealizowano i okres realizacji usługi** | **Liczba przeprowadzonych godzin wsparcia** | Postawa do dysponowania osobą (własne/ oddane do dyspozycji \*) |
| **1.** |  |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |  |  |
| **N.** |  |  |  |  |  |

*\*) N- następny*

*…………………………………………………………………………………………..*

*pieczęć i podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej*

*do reprezentowania Wykonawcy bądź dane osoby fizycznej*

*Załącznik nr 6*

*do ZAPYTANIA CENOWEGO – rozeznanie rynku NR 3/CBPK/02/EFS-44/2020*

|  |
| --- |
| **CV** |

|  |  |
| --- | --- |
| Rodzaj oferowanych usług | **Prowadzenie indywidualnego poradnictwa zawodowego** |

Nazwisko i imię ……………………………………………………………………….

Data urodzenia ……………………………………………………………………….

Miejsce urodzenia ………………………………………………………………………

Pesel ………………………………………………………………………

Adres ……………………………………………………………………..

Telefon ……………………………………………………………………...

e-mail …........................................................................

**Wykształcenie (potwierdzone odpowiednimi dokumentami: dyplomy, świadectw, zaświadczenia):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Okres nauki***  ***(od-do)*** | ***Nazwa uczelni i miejscowość***  ***oraz nazwa kierunku*** | ***Uzyskane stopnie naukowe, tytuły zawodowe*** |
|  |  |  |
|  |  |  |

*(wpisać począwszy od ostatniego)*

**Ukończone szkolenia, kursy związane z przedmiotem zamówienia:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Rok*** | ***Nazwa studiów podyplomowych, szkoleń, kursów*** | ***Opis*** |
|  |  |  |
|  |  |  |

*(wpisać począwszy od ostatniego)*

**Doświadczenie zawodowe (potwierdzone odpowiednimi dokumentami: zaświadczenia, referencje)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Okres pracy***  ***(od-do)*** | ***Nazwa pracodawcy***  ***i miejscowość*** | ***Stanowisko*** | ***Krótki opis*** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

*(wpisać począwszy od ostatniego)*

Uprawnienia zawodowe:

- …………………………………………………………

- …………………………………………………………

Umiejętności

- …………………………………………………………

- …………………………………………………………

- …………………………………………………………

Informacje dodatkowe (*społeczne np. komunikatywność, umiejętność pracy w zespole, organizacyjne – zarządzanie ludźmi, koordynowanie ich pracy, umiejętności techniczne*):

- …………………………………………………………

- …………………………………………………………

- …………………………………………………………

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym dokumencie do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. Ustaw z 2018, poz. 1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

…………….…………….…………………………………….

*Podpis*

*\* do życiorysu należy dołączyć dokumenty potwierdzające prawdziwość danych zawartych w formularzu (tj. dyplomy, świadectwa/ zaświadczenia ukończenia studiów podyplomowych, kursów, szkoleń, referencje i inne).*

1. Wykazywane w ofercie doświadczenie trenera/ów winno być udokumentowane załącznikami i złożone wraz z Formularzem ofertowym (kopia - potwierdzona „za zgodność z oryginałem” wraz z podpisem Wykonawcy i datą potwierdzenia – CV, dyplomy, zaświadczenia, certyfikaty, referencje, listy polecające, protokoły odbioru usług itp. potwierdzającego przedmiot, jakość, wymiar czasowy usługi, itp.). [↑](#footnote-ref-1)